

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 キラミラ相之川店

公表日 2025年5月30日

利用児童数 29

回収数 19

|                                  |    | チェック項目                                                                                                                              | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | わからない | ご意見                                                                                                                                                             | ご意見を踏まえた対応                          |
|----------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------|-----|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 環境・<br>体制<br>整備                  | 1  | こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。                                                                                                      | 13 | 3             | 1   | 2     | ・見学した際、子ども的人数に対して少し手狭な印象があった<br>・教室を移動したので今の場所を見たことがないのでわからない。<br>・マンションタイプの一階に10人程と大人数人は狭いとは感じる。公園などの外活動が多くあれば良いなど感じる。<br>・教室を見た事がない事と、ホームページにも部屋の写真が無いので分からない | ・療育の見学会の開催をする<br>・療育のスペースをできる限り確保する |
|                                  | 2  | 職員の配置数は適切であると思いますか。                                                                                                                 | 13 | 2             | 1   | 3     | ・教室の生徒数に対して職員が何人いるか定かではありませんが、法的なルールに則っているのであればこちらとしては問題ございません。<br>・怪我をしたりしていないので良く見てくれているのだと思います。                                                              |                                     |
|                                  | 3  | 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。                                        | 10 | 4             | 1   | 4     | ・一度お伺いしたのですが、奥の部屋の様子を見ていないので、わからないにさせていただきました。<br>・出入り口に段差あり転びそうになった事がある<br>・短いですが、階段を降りてからの入り口なので、必ず降りる時は見て頂く必要がある。                                            | ・段差をなくす（何かを挟む等工夫し、安全面を強化する）         |
|                                  | 4  | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。                                                                     | 14 | 1             | 0   | 4     | ・教室の内装に対して、工夫されていると感じてます。                                                                                                                                       |                                     |
| 適切<br>な<br>支<br>援<br>の<br>提<br>供 | 5  | こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。                                                                                    | 14 | 2             | 1   | 2     |                                                                                                                                                                 |                                     |
|                                  | 6  | 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。                                                                                        | 11 | 4             | 0   | 4     | ・4月5月のプログラム内容をいただいていないのでわからない                                                                                                                                   | 支援プログラムを公表している旨を改めて説明する             |
|                                  | 7  | こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。                                                         | 14 | 2             | 0   | 3     | ・面談や年度末に来年度の利用日のアンケートなどがなかったので、取り入れて欲しい。<br>・子どもの事はよく見て理解してくれていると思います                                                                                           | 来年度利用日のアンケートを組み込む                   |
|                                  | 8  | 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。 | 13 | 2             | 1   | 3     |                                                                                                                                                                 |                                     |
|                                  | 9  | 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。                                                                                                    | 14 | 2             | 0   | 3     |                                                                                                                                                                 |                                     |
|                                  | 10 | 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。                                                                                                 | 12 | 4             | 0   | 3     |                                                                                                                                                                 |                                     |
|                                  | 11 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。                                                                                            | 5  | 3             | 5   | 6     |                                                                                                                                                                 |                                     |
| 保<br>護<br>者<br>へ<br>の<br>説<br>明  | 12 | 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。                                                                                     | 16 | 3             | 0   | 0     |                                                                                                                                                                 |                                     |
|                                  | 13 | 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。                                                                                               | 16 | 1             | 2   | 0     |                                                                                                                                                                 |                                     |
|                                  | 14 | 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。                                                                | 3  | 4             | 9   | 3     |                                                                                                                                                                 |                                     |
|                                  | 15 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていると思いますか。                                                                                | 17 | 2             | 0   | 0     |                                                                                                                                                                 |                                     |
|                                  | 16 | 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。                                                                                                     | 10 | 3             | 5   | 1     | ・祝日利用のみの利用で、利用まもない為、面談もないのでわからないにさせていただきます。<br>・送迎時やLINEなどではお話しはしてくれています。<br>・こちらが聞けば答えてくれる                                                                     |                                     |
|                                  | 17 | 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。                                                                                                         | 16 | 3             | 0   | 0     | ・毎回連絡帳を丁寧に書いてくれている。<br>・子どもの気持ちとはとても組んでくれているように思う                                                                                                               |                                     |

|         |    |                                                                                                                            |    |   |   |   |                                                                                                                          |                                 |
|---------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|---|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 等       | 18 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。 | 3  | 4 | 8 | 4 | ・保護者間の交流を持ちたくないで、今後も開催しない方向だと助かります。<br>・入所したばかりでわからない                                                                    |                                 |
|         | 19 | こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。                       | 10 | 2 | 2 | 5 |                                                                                                                          |                                 |
|         | 20 | こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。                                                                                    | 15 | 3 | 1 | 0 | ・連絡帳やLINEなどでまめにやり取りできている。                                                                                                |                                 |
|         | 21 | 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。                                                 | 10 | 5 | 2 | 2 |                                                                                                                          |                                 |
|         | 22 | 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。                                                                                                 | 18 | 1 | 0 | 0 |                                                                                                                          |                                 |
| 非常時等の対応 | 23 | 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。                               | 8  | 3 | 3 | 5 |                                                                                                                          |                                 |
|         | 24 | 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。                                                                               | 11 | 0 | 2 | 6 |                                                                                                                          |                                 |
|         | 25 | 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。                                                           | 14 | 2 | 0 | 3 |                                                                                                                          |                                 |
|         | 26 | 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。                                                            | 13 | 1 | 2 | 3 | ・以前は連絡や報告がなく、怪我をして帰ってきて残念な思いをして教室を変更してもらって以降は良くしていただいています。<br>・怪我した際、連絡を頂けなかった。けれどそれについて話をさせて頂いたあとは改善されました。<br>・事故が起きてない | 今後もそういったことが内容、安全対策周知活動を徹底いたします。 |
| 満足      | 27 | こどもは安心感をもって通所していますか。                                                                                                       | 18 | 1 | 0 | 0 | ・楽しく通っているようだ                                                                                                             |                                 |
|         | 28 | こどもは通所を楽しみにしていますか。                                                                                                         | 18 | 0 | 0 | 1 |                                                                                                                          |                                 |
|         | 29 | 事業所の支援に満足していますか。                                                                                                           | 18 | 0 | 0 | 1 |                                                                                                                          |                                 |

公表

事業所における自己評価結果

| 事業所名     |    | 公表日 2025年5月30日                                                                                                                                       |    |     |         |                   |
|----------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|---------|-------------------|
| キラミラ相之川店 |    |                                                                                                                                                      |    |     |         |                   |
|          |    | チェック項目                                                                                                                                               | はい | いいえ | 工夫している点 | 課題や改善すべき点         |
| 環境・体制整備  | 1  | 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。                                                                                                                         | 2  | 1   |         | 子供の人数が多い          |
|          | 2  | 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。                                                                                                                      | 2  | 1   |         | 児童数に対して職員が日により不十分 |
|          | 3  | 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。                                                                | 2  | 1   |         |                   |
|          | 4  | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。                                                                                                | 3  |     |         |                   |
|          | 5  | 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。                                                                                                           | 3  |     |         |                   |
| 業務改善     | 6  | 業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。                                                                                                       | 2  | 1   |         |                   |
|          | 7  | 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。                                                                                                 | 3  |     |         |                   |
|          | 8  | 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。                                                                                                               | 2  | 1   |         |                   |
|          | 9  | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。                                                                                                                     | 1  | 2   |         |                   |
|          | 10 | 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。                                                                                                    | 2  | 1   |         |                   |
| 適切な支援    | 11 | 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。                                                                                                                              | 2  | 1   |         |                   |
|          | 12 | 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。                                                                               | 3  |     |         |                   |
|          | 13 | 放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。                                                                 | 2  | 1   |         |                   |
|          | 14 | 放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。                                                                                                              | 3  |     |         |                   |
|          | 15 | こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。                                                                  | 2  | 1   |         |                   |
|          | 16 | 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。 | 3  |     |         |                   |
|          | 17 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか。                                                                                                                               | 2  | 1   |         |                   |

|                                                          |    |                                                                                    |   |   |  |  |
|----------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|
| 援<br>の<br>提<br>供                                         | 18 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。                                                           | 2 | 1 |  |  |
|                                                          | 19 | こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。                          | 3 |   |  |  |
|                                                          | 20 | 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。                    | 2 | 1 |  |  |
|                                                          | 21 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。                             | 1 | 2 |  |  |
|                                                          | 22 | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。                                             | 2 | 1 |  |  |
|                                                          | 23 | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。                              | 3 |   |  |  |
|                                                          | 24 | 放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせさせて支援を行っているか。                                    | 3 |   |  |  |
|                                                          | 25 | こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。                               | 2 | 1 |  |  |
| 関<br>係<br>機<br>関<br>や<br>保<br>護<br>者<br>と<br>の<br>連<br>携 | 26 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。                           | 3 |   |  |  |
|                                                          | 27 | 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。                         | 3 |   |  |  |
|                                                          | 28 | 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。            | 3 |   |  |  |
|                                                          | 29 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。                           | 2 | 1 |  |  |
|                                                          | 30 | 学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。                   | 2 | 1 |  |  |
|                                                          | 31 | 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。                            | 1 | 2 |  |  |
|                                                          | 32 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。                                             | 1 | 2 |  |  |
|                                                          | 33 | （自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。                                                            | 1 | 2 |  |  |
|                                                          | 34 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。                                   | 2 | 1 |  |  |
|                                                          | 35 | 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。       | 1 | 2 |  |  |
|                                                          | 36 | 運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。                                               | 3 |   |  |  |
|                                                          | 37 | 放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。 | 3 |   |  |  |
|                                                          | 38 | 「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。                         | 2 | 1 |  |  |

|          |    |                                                                                            |   |   |  |  |
|----------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|
| 保護者への説明等 | 39 | 家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。                                              | 3 |   |  |  |
|          | 40 | 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。 | 1 | 2 |  |  |
|          | 41 | こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。                       | 3 |   |  |  |
|          | 42 | 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。                   | 1 | 2 |  |  |
|          | 43 | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。                                                                        | 3 |   |  |  |
|          | 44 | 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。                                                      | 3 |   |  |  |
|          | 45 | 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。                                                      | 1 | 2 |  |  |
| 非常時等の対応  | 46 | 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。            | 2 | 1 |  |  |
|          | 47 | 業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。                                  | 2 | 1 |  |  |
|          | 48 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。                                                        | 3 |   |  |  |
|          | 49 | 食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。                                                     | 2 | 1 |  |  |
|          | 50 | 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。                               | 2 | 1 |  |  |
|          | 51 | こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。                                  | 2 | 1 |  |  |
|          | 52 | ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。                                                    | 3 |   |  |  |
|          | 53 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。                                                       | 2 | 1 |  |  |
|          | 54 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。           | 2 | 1 |  |  |

公表

## 事業所における自己評価総括表

|                |                         |    |        |    |
|----------------|-------------------------|----|--------|----|
| ○事業所名          |                         |    |        |    |
| ○保護者評価実施期間     | 2025年5月20日 ～ 2025年5月29日 |    |        |    |
| ○保護者評価有効回答数    | (対象者数)                  | 29 | (回答者数) | 19 |
| ○従業者評価実施期間     | 2025年5月20日 ～ 2025年5月29日 |    |        |    |
| ○従業者評価有効回答数    | (対象者数)                  | 15 | (回答者数) | 3  |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | 2025年5月30日              |    |        |    |

## ○ 分析結果

|   | 事業所の強み（※）だと思われること<br>※より強化・充実を図ることが期待されること                  | 工夫していることや意識的にやっている取組等                   | さらに充実を図るための取組等                                                            |
|---|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 毎回の連絡帳にて保護者様と密に連携している。また、送迎時やLINEの活用等でも保護者様から喜びのお声をいただいている。 | 日頃の療育支援の様子を積極的に発信している。                  | 日頃の療育支援の内容に加え、さらに専門的な知識も保護者様に伝えて療育への理解を深めていただく。                           |
| 2 |                                                             |                                         |                                                                           |
| 3 |                                                             |                                         |                                                                           |
|   |                                                             |                                         |                                                                           |
|   | 事業所の弱み（※）だと思われること<br>※事業所の課題や改善が必要だと思われること                  | 事業所として考えている課題の要因等                       | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等                                                      |
| 1 | 療育のスペース確保（物の配置など）や、段差などの安全面の声が少しあった                         | 段差等は普段過ごしていて慣れてしまっているため、気になっ<br>ていなかった。 | 段差は利用者や職員両方にとっても危ないので、クッション<br>や何かを入れ込んだりする工夫で段差をなくす。                     |
| 2 | 人員配置は達しているが、児童が増えるにつれてまだまだ人材<br>を増やしていく必要がある                | 採用施策を代表のみで行っており、事業所ごとでは強化でき<br>ていなかった   | 社内紹介（友人紹介）等もある中で、紹介いただけた方へ何<br>かメリットとなる取り組みを行う。また、SNS等を活用して<br>採用施策につなげる。 |
| 3 |                                                             |                                         |                                                                           |

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 キラミラ相之川店

公表日 2025年 5月 30日

利用児童数 10

回収数 8

|                                      |    | チェック項目                                                                                                                                 | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | わからない | ご意見                                                                                | ご意見を踏まえた対応                            |
|--------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------|-----|-------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 環境・<br>体制<br>整備                      | 1  | こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。                                                                                                         | 7  |               |     | 1     | 子供がいる時に見学にいけていないので<br>わからない                                                        | 実際の療育現場を見ていただくために見<br>学会を企画する         |
|                                      | 2  | 職員の配置数は適切であると思いますか。                                                                                                                    | 5  | 1             |     | 2     | 子供のいる時に見学にいけてないのでわ<br>からない                                                         | 同上                                    |
|                                      | 3  | 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思<br>いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や<br>情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。                                   | 6  |               |     | 2     |                                                                                    |                                       |
|                                      | 4  | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。<br>また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。                                                                    | 8  |               |     |       |                                                                                    |                                       |
| 適<br>切<br>な<br>支<br>援<br>の<br>提<br>供 | 5  | こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援<br>が受けられていると思いますか。                                                                                   | 6  |               |     | 2     | 親子分離のため支援の様子が見られない<br>ので分かりません。ただ、契約時息子の<br>特性などお話をさせていただいたので支援<br>いただけているかと思われます。 | 実際の療育現場を見ていただくために見<br>学会を企画する         |
|                                      | 6  | 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と<br>合っていると思いますか。                                                                                       | 6  | 1             |     | 1     |                                                                                    |                                       |
|                                      | 7  | こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分<br>析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思<br>いますか。                                                        | 6  | 2             |     |       |                                                                                    |                                       |
|                                      | 8  | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提<br>供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支<br>援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体<br>的な支援内容が設定されていると思いますか。    | 5  | 2             |     | 1     |                                                                                    |                                       |
|                                      | 9  | 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。                                                                                                           | 6  | 1             |     | 1     |                                                                                    |                                       |
|                                      | 10 | 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思います<br>か。                                                                                                | 3  | 3             |     | 2     |                                                                                    |                                       |
|                                      | 11 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと<br>活動する機会がありますか。                                                                                     | 3  | 1             | 2   | 2     | 今のところないだけで、今後あるかもし<br>れない                                                          | 他の園などとの地域連携イベント等を企<br>画し、保護者様にも報告を行う  |
| 保<br>護<br>者<br>へ<br>の<br>説<br>明<br>等 | 12 | 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等につい<br>て丁寧な説明がありましたか。                                                                                    | 8  |               |     |       |                                                                                    |                                       |
|                                      | 13 | 「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。                                                                                                      | 6  | 1             | 1   |       | 保護者の都合もあり日程がとれていない                                                                 | 日程等を必ず確保し、改めて支援内容を<br>丁寧に説明する         |
|                                      | 14 | 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング<br>等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われています<br>か。                                                           | 2  | 1             | 2   | 3     |                                                                                    |                                       |
|                                      | 15 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況に<br>ついて共通理解ができていると思いますか。                                                                               | 7  | 1             |     |       | 連絡帳等でできている                                                                         |                                       |
|                                      | 16 | 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。                                                                                                        | 4  | 2             | 1   | 1     |                                                                                    |                                       |
|                                      | 17 | 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。                                                                                                            | 7  | 1             |     |       |                                                                                    |                                       |
|                                      | 18 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流<br>の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだ<br>い向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けら<br>れるなど、きょうだいへの支援がされていますか。 | 1  | 2             | 3   | 2     | 4月から利用を開始したばかりです                                                                   | 保護者会の実施の際、きょうだい等への<br>支援についても話す機会を設ける |

|         |    |                                                                                                      |   |   |   |   |            |
|---------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|------------|
|         | 19 | 子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。 | 6 | 1 | 1 |   |            |
|         | 20 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。                                                              | 7 | 1 |   |   |            |
|         | 21 | 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。                           | 4 | 3 |   | 1 |            |
|         | 22 | 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。                                                                           | 8 |   |   |   |            |
| 非常時等の対応 | 23 | 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。         | 5 |   |   | 3 |            |
|         | 24 | 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。                                                         | 1 | 2 |   | 5 |            |
|         | 25 | 事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。                                     | 6 | 1 |   | 1 |            |
|         | 26 | 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。                                      | 7 | 1 |   |   |            |
| 満足度     | 27 | 子どもは安心感をもって通所していますか。                                                                                 | 8 |   |   |   |            |
|         | 28 | 子どもは通所を楽しみにしていますか。                                                                                   | 8 |   |   |   | 親というより楽しそう |
|         | 29 | 事業所の支援に満足していますか。                                                                                     | 6 | 1 |   | 1 |            |

公表

事業所における自己評価結果

| 事業所名     |    | 公表日                                                                                                                                      |    |     |         |           |
|----------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|---------|-----------|
| キラミラ相之川店 |    | 2025年 5月 30日                                                                                                                             |    |     |         |           |
|          |    | チェック項目                                                                                                                                   | はい | いいえ | 工夫している点 | 課題や改善すべき点 |
| 環境・体制整備  | 1  | 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。                                                                                                             | 2  |     |         |           |
|          | 2  | 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。                                                                                                          | 2  |     |         |           |
|          | 3  | 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。                                                    | 1  | 1   |         |           |
|          | 4  | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。                                                                                    | 2  |     |         |           |
|          | 5  | 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。                                                                                               | 2  |     |         |           |
| 業務改善     | 6  | 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。                                                                                          |    | 2   |         |           |
|          | 7  | 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。                                                                                     | 2  |     |         |           |
|          | 8  | 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。                                                                                                   | 1  | 1   |         |           |
|          | 9  | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。                                                                                                         |    | 2   |         |           |
|          | 10 | 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。                                                                                        |    | 2   |         |           |
| 適切な支援の提供 | 11 | 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。                                                                                                                  | 2  |     |         |           |
|          | 12 | 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。                                                                       | 2  |     |         |           |
|          | 13 | 児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。                                                         | 1  | 1   |         |           |
|          | 14 | 児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。                                                                                                      | 1  | 1   |         |           |
|          | 15 | こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。                                                      | 1  | 1   |         |           |
|          | 16 | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。 | 2  |     |         |           |
|          | 17 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか。                                                                                                                   |    | 2   |         |           |

|              |    |                                                                                                            |   |   |  |  |
|--------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|
| 供            | 18 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。                                                                                   | 1 | 1 |  |  |
|              | 19 | こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。                                                      | 2 |   |  |  |
|              | 20 | 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。                                            | 1 | 1 |  |  |
|              | 21 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。                                                     |   | 2 |  |  |
|              | 22 | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。                                                                     | 1 | 1 |  |  |
|              | 23 | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。                                                          | 2 |   |  |  |
| 関係機関や保護者との連携 | 24 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。                                                   | 2 |   |  |  |
|              | 25 | 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。                                                 | 1 | 1 |  |  |
|              | 26 | 併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。 | 1 | 1 |  |  |
|              | 27 | 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。                                                     | 2 |   |  |  |
|              | 28 | (28～30は、センターのみ回答)                                                                                          | — | — |  |  |
|              |    | 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。                                                 |   |   |  |  |
|              | 29 | 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。                                                         | — | — |  |  |
|              | 30 | (自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。                                                                  | — | — |  |  |
|              | 31 | (31は、事業所のみ回答)                                                                                              |   | 2 |  |  |
|              |    | 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。                                                       |   |   |  |  |
|              | 32 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。                                                                |   | 2 |  |  |
|              | 33 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。                                                           | 2 |   |  |  |
|              | 34 | 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。                               |   | 2 |  |  |
|              | 35 | 運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。                                                                       | 2 |   |  |  |
|              | 36 | 児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。                             | 2 |   |  |  |

|                                      |    |                                                                                            |   |   |  |  |
|--------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|
| 保<br>護<br>者<br>へ<br>の<br>説<br>明<br>等 | 37 | 「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。                                         | 2 |   |  |  |
|                                      | 38 | 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。                                         | 2 |   |  |  |
|                                      | 39 | 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。 |   | 2 |  |  |
|                                      | 40 | こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。               | 2 |   |  |  |
|                                      | 41 | 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。                   | 1 | 1 |  |  |
|                                      | 42 | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。                                                                        | 2 |   |  |  |
|                                      | 43 | 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。                                                      | 2 |   |  |  |
|                                      | 44 | 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。                                                      |   | 2 |  |  |
| 非<br>常<br>時<br>等<br>の<br>対<br>応      | 45 | 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。            | 2 |   |  |  |
|                                      | 46 | 業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。                                  | 2 |   |  |  |
|                                      | 47 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。                                                        | 2 |   |  |  |
|                                      | 48 | 食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。                                                     | 2 |   |  |  |
|                                      | 49 | 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。                               | 2 |   |  |  |
|                                      | 50 | こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。                                  | 2 |   |  |  |
|                                      | 51 | ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。                                                    | 2 |   |  |  |
|                                      | 52 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。                                                       | 2 |   |  |  |
|                                      | 53 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。               | 2 |   |  |  |

公表

## 事業所における自己評価総括表

|                |                         |           |   |
|----------------|-------------------------|-----------|---|
| ○事業所名          | キラミラ相之川店                |           |   |
| ○保護者評価実施期間     | 2025年5月20日 ～ 2025年5月29日 |           |   |
| ○保護者評価有効回答数    | (対象者数)                  | 10 (回答者数) | 8 |
| ○従業者評価実施期間     | 2025年5月20日 ～ 2025年5月29日 |           |   |
| ○従業者評価有効回答数    | (対象者数)                  | 15 (回答者数) | 2 |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | 2025年5月29日              |           |   |

## ○ 分析結果

|   | 事業所の強み（※）だと思われること<br>※より強化・充実を図ることが期待されること | 工夫していることや意識的に行っている取組等     | さらに充実を図るための取組等                              |
|---|--------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------|
| 1 | 児童が楽しそうに通えている【保護者からそう言ったお声がある】             | 児童が楽しく療育できるようなプログラムを組んでいる | その充実したプログラムを保護者様へ改めて周知し、認知していただく            |
| 2 | 個人個人の様子を発信したりと、保護者との連携がスムーズである（周知活動）       | 連絡帳等の活用で、日頃の様子を積極的に周知している | 日々の様子を連絡帳だけでなく、見学会や面談の日程を多くしたりと「伝える機会」を増やす。 |
| 3 |                                            |                           |                                             |

|   | 事業所の弱み（※）だと思われること<br>※事業所の課題や改善が必要だと思われること | 事業所として考えている課題の要因等     | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等                             |
|---|--------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|
| 1 | 見学に行ったことがない、療育の現場を見たことがないという意見が多かった        | 療育の現場をお見せするという視点がなかった | 療育見学会や、サービス提供時間内の面談を増やしたりと、「実際の現場を見ていただく」取り組みを行う |
| 2 | 地域連携の観点がありません                              | 視点を内側のみで外部へ向けられていなかった | 近くの幼稚園や保育園、小学校等との連携を行うため、イベント等を共に企画する。           |
| 3 |                                            |                       |                                                  |